|  |
| --- |
| 請願の様式(例)（法124、標規89） |

（表　　　　紙）

|  |
| --- |
| 　紹介議員　　　　　　　　　　　　　○○○○に関する請願書住　所氏　名　　　　　　　　　　　郵便番号・電話番号（法人名　　代表者名　　　　　　） |

（内　　　　容）

|  |
| --- |
| 件　名　・・・・・・・・・・について趣　旨・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・理　由地方自治法第１２４条の規定により、上記のとおり請願書を提出します。年　　　月　　　日能登町議会議長　　　　　　　　　　　　殿 |

注　１　請願書を議会に提出する場合には、邦文を用い、

1. 請願の件名
2. 趣旨及び理由は簡潔にすること
3. 請願者の住所氏名（法人はその所在地、名称及び代表者氏名）
4. 提出年月日を記入し、議長あてとすること

２　請願書には、紹介議員が必ず必要であるが、議員の数には制限がない。

　陳情書については、法令に別段規定がない。

内容が数件に分かれるときは、別書きとするのがよい。

請願という文字があっても、紹介議員のないものは単なる陳情書の扱いとなる。

また、請願の修正はできない。

　請願者及び紹介議員については、署名または記名押印すること

|  |
| --- |
| （注意）要件を満たした記載であれば、この様式でなくてもかまいません。 |